

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ РАБОТЫ В РАЗДЕЛАХ «ДОГОВОРЫ» И «СОГЛАШЕНИЯ»

Для начала работы в программном модуле (далее — ПМ) «Персональный раздел торговой системы» (далее — «Персональный раздел») необходимо авторизоваться при помощи электронной цифровой подписи (далее — ЭЦП): см. [Общую инструкцию для работы в приложении](#), раздел «Авторизация в Персональном разделе с использованием ЭЦП». В указанной инструкции также приведена информация по работе с электронными документами (далее — ЭД).

Оглавление

Работа со списком договоров.....	2
Получение детальных сведений о договоре.....	4
Отправка ЭД договора на регистрацию на Бирже.....	5
Размещение ЭД договора.....	5
Подписание ЭД договора, размещенного ранее трейдером контрагента.....	6
Отзыв ЭЦП над ЭД договора.....	7
Работа со списком дополнительных соглашений к договорам.....	8
Отправка ЭД соглашения на регистрацию на Бирже.....	10
Размещение ЭД соглашения.....	10
Подписание ЭД соглашения, размещенного ранее трейдером контрагента.....	11
Отзыв ЭЦП над ЭД соглашения.....	13

Работа со списком договоров

После успешной авторизации в ПР перейти в раздел «Договоры».

Мне на подпись | Контрагенту на подпись | Для регистрации на бирже | Открытые | Закрытые

Договоры мне на подпись [?]

Секция: Период с: — Поиск ...

Клиенты:

Структурные подразделения:

Фильтр по ЭД договоров

Все 6 | Без документа 6 | По шаблону 0 | Не по шаблону 0 | Отклонен 0

Фильтр по срокам регистрации

Все 6 | Истекает сегодня 0 | Истёк 5

Источник финансирования

Все 6 | Собственные средства 1 | Госзакупка в стадии ожидания 0 | Госзакупка отклоненная 3 | Госзакупка подтвержденная 1

Фильтр по условиям продажи

Все 6 | С изменяемой (корректируемой) ценой 0 | С неизменной (фиксированной) ценой 6



На печать

		№ договора	Заклучение сделки на определен... условиях	Адресные сделки	Контрагент	Клиент	Структурное подразделение	Роль в договоре	Сессия	Дата торгов		
▶	●		✓					Покупатель	3136	21.10.2019		
▶	●		✓					Продавец	3136	21.10.2019		

Сведения на странице «Договоры» разбиты на подразделы:




- **Мне на подпись** — договора, для которых:
 - отсутствует ЭД;
 - ЭД был размещен и подписан ЭЦП трейдером контрагента;
 - в регистрации ЭД договора было отказано уполномоченным работником Биржи.
- **Контрагенту на подпись** — договора с ЭД, подписанными трейдером участника торгов, ожидающие подписания ЭЦП со стороны контрагента;
- **Для регистрации на Бирже** — договора с ЭД, подписанные ЭЦП с обеих сторон;
- **Открытые** — зарегистрированные договора, обязательства по которым не были исполнены в полной мере;
- **Закрытые** - зарегистрированные договора, обязательства по которым были исполнены в полной мере.

Сведения на странице «Электронные договоры» могут быть отфильтрованы:



- выбрать в выпадающем списке Секция: Металлопродукция ▾ торговую секцию;
- посредством календарей установить период отбора торговых сессий (по умолчанию установлен период за последние 30 дней с текущего дня);
- при необходимости ввести текст в поисковую строку и Поиск...  нажать кнопку  или Enter. Поиск осуществляется по номеру сессии, регистрационному номеру покупателя, части наименования покупателя и продавца и части регистрационного номера договора.
- при необходимости выбрать из выпадающего списка клиента брокера и структурное подразделение участника торгов или клиента брокера, в отношении которого были совершены сделки.

Дополнительно сведения могут быть ограничены фильтром по параметрам ЭД и договора. Для каждого значения отображается количество договоров, которое будет отобрано в случае применения данного фильтра.





Фильтр по ЭД договоров

Все 6 Без документа 6  По шаблону 0  Не по шаблону 0  Отклонен 0



Фильтр по срокам регистрации

Все 6  Истекает сегодня 0  Истёк 5

Источник финансирования


Все 6  Собственные средства 1  Госзакупка в стадии ожидания 0  Госзакупка отклоненная 3  Госзакупка подтвержденная 1



Фильтр по условиям продажи

Все 6  С изменяемой (корректируемой) ценой 0  С неизменной (фиксированной) ценой 6

Для применения фильтра нажать на кнопку с названием значения фильтра.

Обратите внимание! Поиск договоров и обновление сведений на странице производится немедленно после изменения или установки любого из вышеперечисленных параметров.

Для получения кратких сведений о сделках в составе договора нажать кнопку , слева от номера искомого договора.

										На печать	
		№ договора	Контрагент	Клиент	Структурное подразделение	Роль в договоре	Сессия	Дата торгов			
						Продавец	3105	30.05.2013	+		
Количество сделок: 1										Сумма договора: BYR	
№ сделки	Товар	Количество	Условия оплаты	Условия поставки	Сумма сделки (с учетом НДС)						
	Труба эл/св. Код ТН ВЭД - 7305 Марка - 10 Типоразмер - 146,0x5,0, ГОСТ 10704-91	5 Т	Оплата в течение 30 банковских дней по факту поставки	ФРАНКО-СКЛАД ПРОДАВЦА Минск	 BYR						
Екатерина 										Николаевна 	

Для сокрытия кратких сведений о сделках нажать кнопку , слева от номера договора.

Получение детальных сведений о договоре

Для получения детальных сведений о сделках в составе договора нажать на номер договора.

О договоре **Сделки** Соглашения

← ВЕРНУТЬСЯ НАЗАД

Договор № 01/70453-002

Статус: Не зарегистрирован

Сроки: ● Истек срок представления на регистрацию

Статус ЭД: Нет документа

[+ Разместить документ договора](#) [+ Добавить соглашение](#)

Сессия

Номер	0000
Дата	05.01.2024
Тип рынка	Внешний рынок (экспорт)
Наименование	ТЭП (Техническое)

Контрагенты

Покупатель	ООО "Техническое" (ИПН: 7707083893)
Продавец	ООО "ТЭП" (ИПН: 7707083893)
Клиент продавца	ООО "ТЭП" (ИПН: 7707083893)

На странице с детальными сведениями о договоре информация разбита на подразделы:

- **О договоре** — общие сведения о состоянии договора и его ЭД, торговой сессии и контрагентах с указанием клиентов и обособленных структурных подразделений, в отношении которых была заключена сделка;
- **Сделки** — детальные сведения о сделках в составе договора с указанием трейдеров, заключивших данные сделки
- **Соглашения** — общие сведения о дополнительных соглашениях к договору и состоянию их ЭД.

Для возврата к списку договоров нажать кнопку [← ВЕРНУТЬСЯ НАЗАД](#).

Отправка ЭД договора на регистрацию на Бирже


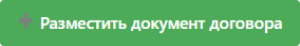
Договора поступают на регистрацию уполномоченным работникам Биржи только после подписания ЭД трейдерами обоих контрагентов и до принятия решения уполномоченным работником Биржи располагаются в разделе «Для регистрации на Бирже».

Инициатором размещения ЭД договора может быть представитель любого из контрагентов, поэтому в процессе отправки договора на регистрацию на Бирже возникают следующие ситуации:

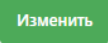
- ЭД договора отсутствует (см. раздел «Размещение ЭД договора»);
- ЭД договора размещен трейдером контрагента, необходимо подписать документ ЭЦП (см. раздел «Подписание ЭД договора, размещенного ранее трейдером контрагента»).

Размещение ЭД договора

Для размещения ЭД договора:

- нажать кнопку , справа от сведений о договоре;
- или перейти к детальным сведениям о договоре (см. раздел «Получение детальным сведений о договоре») и нажать кнопку .

Номер договора формируется автоматически на основании данных о торговой сессии, но может быть изменен. Для изменения номера договора:

- внести требуемые изменения в соответствующем поле № договора: ;
- **обязательно** нажать кнопку .

Допускаются следующие варианты размещения ЭД договора:


- формирование документа по шаблону Биржи (**предпочтительный вариант**);
- добавление произвольного файла документа (может быть недоступен для выбора).

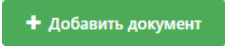
Выбор варианта размещения осуществляется посредством переключателя, расположенного внизу страницы.


Выберите способ формирования договора:

по шаблону Биржи

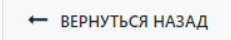
свой договор

В случае выбора варианта «по шаблону Биржи» ниже на странице для ознакомления будет отображен заполненный договор. Итоговый документ, который будет подписан ЭЦП и отправлен на Биржу, можно скачать, нажав на кнопку , расположенную внизу под текстом документа.


В случае выбора варианта с добавлением произвольного файла ниже отобразится кнопка . Процесс добавления документов описан в [Общей инструкции для работы в приложении](#), в разделе «Добавление собственных документов из файлов». Для собственного варианта ЭД необходимо указать дату договора.

Обратите внимание! Дату можно выбрать из календаря,  либо внести «вручную». При «ручном» внесении сведений формат даты должен быть «**ДД.ММ.ГГГГ**», в противном случае дата не будет внесена или внесена ошибочно.

Обратите внимание! Указанная при размещении ЭД договора дата должна совпадать с датой, указанной внутри прикрепленному документа. В противном случае **в регистрации договора может быть отказано**.

Для возврата к списку договоров нажать кнопку .

Для завершения процесса размещения ЭД договора:


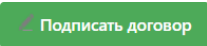
- нажать кнопку ;
- подписать документ договора ЭЦП. Процесс подписания документов ЭЦП описан в [Общей инструкции для работы в приложении](#), в разделе «Подписание документов ЭЦП».

В случае успешного размещения договора отобразится соответствующее уведомление. Сведения о размещенном ЭД договора будут располагаться в разделе «Контрагенту на подпись» до подписания ЭЦП второй стороной.

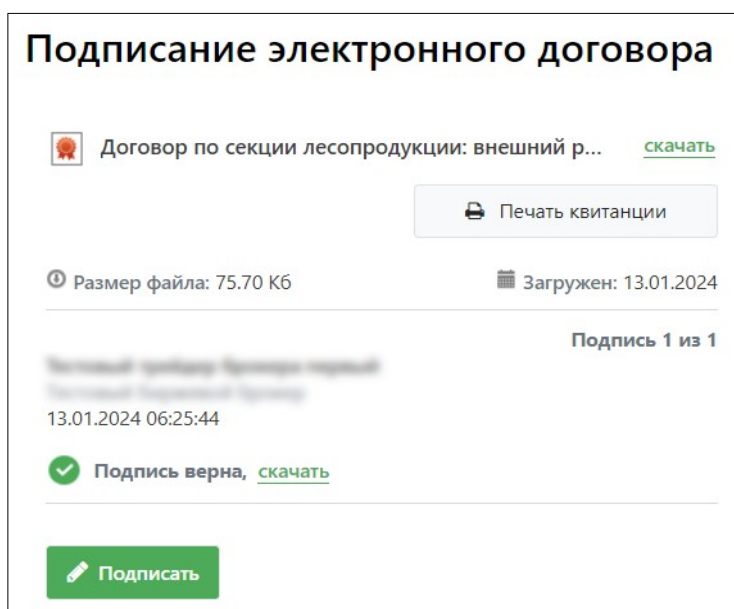
Подписание ЭД договора, размещенного ранее трейдером контрагента

ЭД договоров, размещенные трейдерами контрагентов, располагаются в разделе «Мне на подпись».

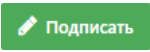
Для подписания ЭД договора:

- нажать кнопку , справа от сведений о договоре;
- или перейти к детальным сведениям о договоре (см. раздел «Получение детальнх сведений о договоре») и нажать кнопку .

Отобразится страница со сведениями об ЭД договора, размещенном контрагентом.


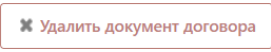


Для отправки ЭД договора на регистрацию на Бирже:

- нажать кнопку ;
- подписать ЭД договора ЭЦП. Процесс подписания документов ЭЦП описан в [Общей инструкции для работы в приложении](#), в разделе «Подписание документов ЭЦП».

Отзыв ЭЦП над ЭД договора

В случае размещения ЭД Договора (см. раздел «Размещение ЭД договора») и до подписания ЭЦП контрагента собственная подпись может быть отозвана. Для отзыва ЭЦП:

- перейти в раздел «Контрагенту на подпись»;
- нажать кнопку , справа от сведений о договоре (см. раздел «Получение детальных сведений о договоре») или перейти к детальным сведениям о договоре и нажать кнопку ;
- подписать выполняемую операцию ЭЦП. Процесс подписания документов ЭЦП описан в [Общей инструкции для работы в приложении](#), в разделе «Подписание документов ЭЦП».

В случае успешного отзыва ЭЦП отобразится соответствующее уведомление.

Для возврата к списку договоров нажать кнопку .

Работа со списком дополнительных соглашений к договорам

После успешной авторизации в ПР перейти в раздел «Соглашения».

Мне на подпись Контрагенту на подпись Для регистрации на бирже Зарегистрированные

Соглашения мне на подпись [?]

Секция: Период с: —

Клиенты:

Структурные подразделения:

Фильтр по ЭД договоров


2 1

<input type="checkbox"/>	№ договора	Заключение сделок на определенных условиях	Адресные сделки	№ соглашения	Контрагент	Клиент	Структурное подразделение	Роль в договоре	Сессия	Дата торгов	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	12345678	<input checked="" type="checkbox"/>		12345678	ООО "Искон"			Продавец	3136	21.10.2019	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	12345678	<input checked="" type="checkbox"/>		12345678	ООО "Искон"			Покупатель	3136	21.10.2019	<input checked="" type="checkbox"/>

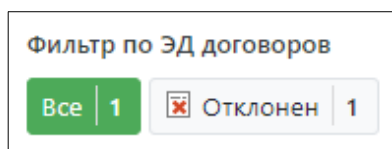
Сведения на странице «Электронные соглашения» разбиты на подразделы:

- **Мне на подпись** — соглашения с ЭД, сформированными и подписанными трейдерами контрагентами по договорам, либо с ЭД в регистрации которых было отказано уполномоченным работником Биржи;
- **Контрагенту на подпись** — соглашения с ЭД, подписанными трейдерами участника торгов, ожидающими подписания ЭЦП со стороны контрагента;
- **Для регистрации на Бирже** — соглашения с ЭД, подписанными ЭЦП с обеих сторон;
- **Зарегистрированные** — зарегистрированные на Бирже соглашения.

Сведения на странице «Электронные договоры» могут быть отфильтрованы:

- выбрать в выпадающем списке Секция: торговую секцию;
- посредством календарей установить период отбора торговых сессий (по умолчанию установлен период за последние 30 дней с текущего дня);
- при необходимости ввести текст в поисковую строку и нажать кнопку  или Enter. Поиск осуществляется по номеру сессии, регистрационному номеру покупателя и продавца, части наименования покупателя и продавца и части регистрационного номера соглашения.
- при необходимости выбрать из выпадающего списка клиента брокера и структурное подразделение участника торгов или клиента брокера, в отношении которого были совершены сделки в рамках договора, к которому размещены дополнительные соглашения.

Дополнительно сведения могут быть ограничены фильтром по признаку наличия ЭД.



Для применения фильтра нажать на кнопку с названием значения фильтра.

Обратите внимание! Поиск соглашений и обновление сведений на странице производится немедленно после изменения или установки любого из вышеперечисленных параметров.

Отправка ЭД соглашения на регистрацию на Бирже



Дополнительные соглашения к договорам поступают на регистрацию уполномоченным работникам Биржи только после подписания ЭД трейдерами обоих контрагентов по договору и до принятия решения уполномоченным работником Биржи располагаются в разделе «Для регистрации на Бирже».

Инициатором размещения ЭД соглашения может быть представитель любого из контрагентов, поэтому в процессе отправки договора на регистрацию на Бирже возникают следующие ситуации:

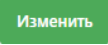
- ЭД соглашения отсутствует (см. раздел «Размещение ЭД соглашения»);
- ЭД соглашения размещен контрагентом, необходимо подписать документ ЭЦП (см. раздел «Подписание ЭД соглашения, размещенного ранее трейдером контрагента»).

Размещение ЭД соглашения


Для размещения ЭД дополнительного соглашения к договору:

- перейти на страницу «Электронные договоры» и нажать кнопку , справа от сведений о договоре;
- или перейти к детальным сведениям о договоре (см. раздел «Получение детальным сведений о договоре») и нажать кнопку .

Номер соглашения формируется автоматически на основании данных о договоре и наличии других соглашений, но может быть изменен. Для изменения номера соглашения:

- внести требуемые изменения в соответствующее поле № соглашения: ;
- **обязательно** нажать кнопку .

При размещении ЭД необходимо указать дату соглашения.

Обратите внимание! Дату можно выбрать из календаря  либо внести «вручную». При «ручном» внесении сведений формат даты должен быть «**ДД.ММ.ГГГГ**», в противном случае дата не будет внесена или внесена ошибочно.

Обратите внимание! Указанная при размещении ЭД соглашения дата должна совпадать с датой, указанной внутри прикрепленному документу. В противном случае **в регистрации соглашения может быть отказано.**

Формирование ЭД соглашения допускается только на основании произвольных файлов. Процесс добавления документов описан в [Общей инструкции для работы в приложении](#), в разделе «Добавление собственных документов из файлов». При добавлении очередного файла необходимо указать тип документа :

- основной документ соглашения (может быть только один документ такого типа);
- иной сопроводительный документ.

Для возврата к списку договоров нажать кнопку .

Для завершения процесса размещения ЭД договора:

- нажать кнопку ;
- подписать документ соглашения и все сопроводительные документы ЭЦП.

Процесс подписания документов ЭЦП описан в [Общей инструкции для работы в приложении](#), в разделе «Подписание документов ЭЦП».

В случае успешного размещения ЭД соглашения отобразится соответствующее уведомление. Сведения о размещенном ЭД будут располагаться в разделе «Контрагенту на подпись» до подписания ЭЦП второй стороной.

Подписание ЭД соглашения, размещенного ранее трейдером контрагента

Дополнительные соглашения к договорам, размещенные трейдерами контрагентов, располагаются в разделе «Мне на подпись».

Для подписания ЭД соглашения:

- нажать кнопку , справа от сведений о соглашении;
- или перейти к детальным сведениям о договоре, к которому было размещено дополнительное соглашение, перейти в раздел «Соглашения» и нажать кнопку справа от сведений о соглашении.

Отобразится страница со сведениями об ЭД, размещенном контрагентом.

Соглашение к договору [скачать](#)

Печать квитанции

Размер файла: 221.04 Кб Загружен: 08.07.2022

Подпись 1 из 1

08.07.2022 11:46:24

Подпись верна, [скачать](#)

Соглашением является только **1-ый** электронный документ

+ Добавить документ

Подписать

Перед подписание размещенного ЭД соглашения ЭЦП и отправкой на регистрацию на Бирже разрешается добавление собственных сопроводительных документов на основании произвольных файлов. Процесс добавления документов описан в [Общей инструкции для работы в приложении](#), в разделе «Добавление собственных документов из файлов».

Для возврата к списку соглашений нажать кнопку

[← ВЕРНУТЬСЯ НАЗАД](#)



Для отправки соглашения на регистрацию на Бирже:

- нажать кнопку [Подписать](#) ;
- подписать ЭД соглашения ЭЦП. Процесс подписания документов ЭЦП описан в [Общей инструкции для работы в приложении](#), в разделе «Подписание документов ЭЦП».


Отзыв ЭЦП над ЭД соглашения

В случае размещения ЭД дополнительного соглашения к договору (см. раздел «Размещение ЭД соглашения») и до подписания контрагентом по договору собственная подпись может быть отозвана. В этом случае размещенный документ будет удален.

Для отзыва ЭЦП:

- перейти в раздел «Контрагенту на подпись»;
- нажать кнопку  справа от сведений о соглашении; или перейти к детальным сведениям о договоре (см. раздел «Получение детальным сведений о договоре»), перейти в раздел «Соглашения» и нажать кнопку ;
- подписать выполняемую операцию ЭЦП. Процесс подписания документов ЭЦП описан в [Общей инструкции для работы в приложении](#), в разделе «Подписание документов ЭЦП».

В случае успешного отзыва ЭЦП отобразится соответствующее уведомление.

Для возврата к списку соглашений нажать кнопку .